Регистрационный №\_\_\_\_\_ Утверждено

Принято \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.А.Гаврильева/

Педагогическим советом Директор МБОУ «БСОШ им.А.Осипова»

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

Согласовано Приказ №\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Совет обучающихся

Общешкольным советом родителей

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Председатель совета родителей

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Бердигестяхская средняя общеобразовательная школа

с углубленным изучением отдельных предметов им.А.Осипова»

МР «Горный улус»

Республики Саха (Якутия)

**Положение**

**о получении образования в очно-заочной форме обучения**

**в МБОУ «Бердигестяхской средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов им. А.Осипова» муниципального района**

**«Горный улус» РС(Я)**

с.Бердигестях

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение о получении образования в очно-заочной формах обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании» на основе Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ, утвержденного приказом Минобразования России от 09.02.1998 г. №322, письма Министерства общего и профессионального образования РФ от 14.01.1999гш. №27/11-12.
	2. Положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной и заочной формах обучения, предусмотренных статьей 17, Закона РФ «Об образовании в РФ».
	3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.
	4. При выборе родителями (законными представителями), несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы учитывается мнение ребенка.
	5. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.
	6. Получение общего образования в заочной форме предполагает самостоятельное изучение обучающимися предметов основной общеобразовательной программы с возможностью индивидуальных консультаций.
	7. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует государственный образовательный стандарт.
	8. Настоящее положение определяет порядок построения индивидуального плана освоения основной общеобразовательной программы обучающимися в очно-заочной и заочной формах.
2. **Организация обучения в очно-заочной и заочной формах**
	1. Обучаться в очно-заочной форме могут:
		1. Граждане, не завершившие среднее общее образование
		2. Обучающиеся основного общего, среднего общего образования
		3. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение.
	2. Организация образовательного процесса в МБОУ «БСОШ им. А.Осипова» регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждой ступени обучения, рабочими программами педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.
	3. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно-заочной форме в образовательной организации, могут быть по решению педсовета данного образовательной организации переведены на очную форму обучения по личному заявлению совершеннолетних обу4чающихся или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
	4. Обучающийся в очно-заочной форме имеет право в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом по выбранным предметам и программам: посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы: брать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать индивидуальные консультации, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.
	5. Обучающийся в заочной форме в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом изучает предметы основной общеобразовательной программы самостоятельно с возможностью получения индивидуальных консультаций, пользуется учебной литературой из библиотечного фонда.
	6. Участники образовательного процесса в праве корректировать формы организации обучения обучающегося и выбрать наиболее удобные для успешного освоения обучающимся образовательной программы (дистанционные, групповые, индивидуальные).
	7. В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную и заочной формах обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, утвержденными в индивидуальном плане обучающегося.
	8. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной и заочной формах, может получать в школе дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учетом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности обучающегося в школе.
3. **Порядок получения общего образования в очно-заочной форме.**
	1. Заявление о зачислении или переводе обучающихся на очно – заочную форму обучения подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина. Прием заявлений и зачисление в школу производится в течении учебного года и оформляется приказом. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.
	2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение образовательных программ:
		1. Аттестат об основном общем образовании;
		2. Справка об обучении в образовательном учреждении;
		3. Справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.
	3. При приеме заявления о зачислении или переводе обучающихся на очно-заочную форму обучения образовательная организация обязана ознакомить совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Положением, Уставом общеобразовательной организации, с порядком проведения аттестации (промежуточной и государственной (итоговой), с образовательными программами учебных предметов.
	4. Решение об обучении по очно-заочной форме принимает руководитель образовательной организации по согласованию с учредителем.
	5. Для освоения образовательных программ учебные часы распределяются в течение учебных дней в объеме, с учетом потребностей и возможностей обучающегося на основе учебного плана.
	6. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.
	7. Обучающимся в очно-заочной форме предоставляется возможность получения консультаций, право на пользование литературой из библиотеки образовательного учреждения, возможность работать за компьютером, пользоваться соответствующими учебными кабинетами для лабораторных и практических работ.
	8. Контрольные работы и зачеты проводятся за счет отведенных часов учебного плана. Количество контрольных работ определяет учитель по согласованию с администрацией образовательной организации. Формы проведения зачетов определяются учителем. Расписание занятий, контрольных работ и зачетов утверждается приказом руководителя образовательной организации.
	9. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучение по очно-заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса. Продолжительность учебного года – 35 недель, продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летних – не менее 10 недель. Образовательный процесс может быть организован:

- в течение всего учебного года;

- в виде экзаменационных сессий.

 Годовые оценки обучающемуся выставляются с учетом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируется в журнале учебных занятий в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации, расписание и протоколы экзаменов.документация по очно-заочной форме обучения хранится в школе в течение 3 лет. Обучающиеся на ступени основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно по решению педагогического совета. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) и согласия обучающихся остаются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. Освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

 Освоение программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

1. **Аттестация обучающихся, получающих общее образование в очно-заочной форме.**
	1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией, в соответствии с Положением о промежуточной аттестации, утвержденным приказом руководителя образовательной организации.
	2. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания обучающихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.
	3. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимся, проверяется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний обучающегося по основным темам, определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося.
	4. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учетом индивидуального учебного плана и определенных им сроков сдачи работ.
	5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для обучающихся, обучающихся в очно-заочной формах устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ организации, размещенных на официальном сайте школы и согласуются с родителями обучающегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочное и заочную формы обучения на текущий учебный год.
	6. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной и заочной формах, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений РФ.
	7. Обучающимся получающим общее образование в очно-заочной форме, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ об уровне образования, заверенный печатью образовательной организации.
	8. Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование выдается справка установленного образца.
2. **Финансовое обеспечение.**
	1. Финансирование очно-заочного обучения обеспечивается за счет бюджета образовательной организации.